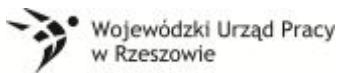


## Załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Młode kadry podkarpacia - II edycja” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Tarnobrzeską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.01.02.01-18-0036/19-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

### KARTY OCENY ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ ORAZ OCENY WYNIKÓW TESTU KOMPETENCJI (II ETAP)

Wszystkim osobom składającym dokumentację rekrutacyjną nadawany jest indywidualny numer zgłoszeniowy (INZ) z datą wpływu do TARR S.A.

Beneficjent	Tarnobrzeska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
Tytuł projektu	„Młode kadry podkarpacia – II edycja”
Uczestnik projektu (imię, nazwisko i adres )	
Indywidualny Numer Zgłoszeniowy (INZ)	..... /2019/TARR-MKP-II

Lp.	Kryteria oceny	Przyznana liczba punktów	Maks. liczba punktów
1	Ocena wyniku rozmowy z doradcą zawodowym		20
2	Oceny wyników testu kompetencji		20
<b>Razem</b>			<b>40</b>
<b>Uzasadnienie Doradcy zawodowego (min. 5 zdań):</b>			

.....  
(Data i czytelny podpis Doradcy zawodowego)

## Załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie



Wojewódzki Urząd Pracy  
w Rzeszowie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



### OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Oświadczam, że:

1. Nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) z ocenianym uczestnikiem projektu oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z ocenianym uczestnikiem projektu.
2. Zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „*Młode kadry podkarpacia – II edycja*”.
3. Zobowiązuję się, wypełniać swoje obowiązki w sposób bezstronny, sumienny, uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą.
4. Zachowam w tajemnicy wszystkie informacje i dokumenty udostępnione mi lub wytworzone przeze mnie lub przygotowane przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione. Zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych informacji związanych z niniejszą oceną.

.....  
(Data i czytelny podpis Doradcy zawodowego)